



## OFERTA DE EMPLEO

Fecha de entrada:	Número de Oferta:
-------------------	-------------------

### EMPRESA

Nombre o razón social: <b>MANCOMUNIDAD SERVICIOS SOCIALE DE BASE DE LA ZONA DE ULTZAMA</b>		
Número inscripción SS (Cuenta cotización) <b>0111 31 005978594</b>	CIF/NIF: <b>P3137383J</b>	Actividad Económica: <b>SERV. SOCIALES</b>
Domicilio: <b>SAN PEDRO 8 BIS</b>		CP: 31797
Localidad: LARRAINTZAR	C. Localidad: <b>31797</b>	Teléfono: <b>948305353</b>
Provincia: Navarra		Fax:

### DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO

Ocupación: <b>Auxiliar Administrativa/o</b>		
Nivel profesional: <b>D</b>	N.º puestos: <b>1</b>	CNO:
Funciones:		
Dirección del puesto: <b>San Pedro 8 bis</b>		CP: <b>31797</b>
Localidad: <b>LARRAINTZAR</b>	CL:	Provincia: <b>NAVARRA</b>

### PERFIL DE LOS CANDIDATOS

Titulación: Graduado Escolar o F.P grado medio administrativo	Idiomas: <b>conocimiento de EUSKERA B1 o nativo.</b>
Experiencia: <b>VALORAR C. V.</b>	DISCAPACIDAD:
Conocimientos necesarios:	
Permiso de conducir (clase): <b>B</b>	Vehículo propio: <b>SI</b>

### CONDICIONES DE CONTRATACIÓN

Tipo de contrato: <b>SUSTITUCIÓN POR INCAPACIDAD TEMPORAL</b>		Duración: <b>5-6 semanas</b>
Prorrogable <b>SI ..... NO .....</b>	Jornada: <b>Completa</b>	Horario: <b>DE MAÑANAS</b>
Sueldo: <b>SEGÚN CONVENIO</b>	Dietas: <b>SI ..... NO .....</b> Transporte: <b>SI ..... NO .....</b>	

### ENTREVISTA CON LOS CANDIDATOS

Persona de contacto: <b>Ekaitz Astiz Martinez</b>	Forma de contactar: <b>e-mail</b>	
Dirección:	Tfno.: <b>948305353</b>	Fax:
Correo electrónico: <b>mssb@ultzama.es</b>	Difusión: <b>Pag. web de la Mancomunidad</b>	

**OBSERVACIONES:** SE VALORARÁ EL CURRÍCULUM VITAE y ENTREVISTA PERSONAL. LAS PERSONAS INTERESADAS DEBERÁN PRESENTAR SU SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN ACOMPAÑADA DEL C.V. EN LA MANCOMUNIDAD AL CORREO ELECTRÓNICO [mssb@ultzama.es](mailto:mssb@ultzama.es) **ANTES DE LAS 14:00 HORAS DEL DÍA 12 DE ABRIL DE 2022.**

"En cumplimiento del artº 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, le informamos que la información que se recaba en este impreso es necesaria con el fin de tramitar y resolver su solicitud, y no será utilizada con otro fin distinto a ese. No se realizará con los datos recogidos en esta solicitud ninguna cesión que no esté amparada legalmente. Así mismo le informamos que dicha información será incorporada a los ficheros de gestión correspondientes al Servicio Navarro de Empleo, ante el cual podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición a los que la ley le faculta.